

УТВЕРЖДЕН  
Решением Наблюдательного совета  
«Государственного фонда развития  
промышленности Курской области»  
Протокол № 12/57 от 22 декабря 2023 г.  
(вопрос № 1)

Председатель Наблюдательного совета



М.Н. Аксёнов

**СТАНДАРТ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ФОНДА РАЗВИТИЯ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ГРАНТОВ НА ФИНАНСОВОЕ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ СУБЪЕКТОВ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ПОСТРАДАВШИХ В  
РЕЗУЛЬТАТЕ ОБСТРЕЛОВ СО СТОРОНЫ ВООРУЖЕННЫХ  
ФОРМИРОВАНИЙ УКРАИНЫ И ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ, НА  
ВОССТАНОВЛЕНИЕ, ПОДДЕРЖАНИЕ И (ИЛИ) ПЕРЕМЕЩЕНИЕ  
ПРОИЗВОДСТВА, А ТАКЖЕ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И  
(ИЛИ) ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ СУБЪЕКТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ НА ЦЕЛИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ СУБЪЕКТОВ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

**РЕДАКЦИЯ 1.0**

**СГФРПКО-12**

г. Курск  
2023 г.

## Содержание

1. Введение.....	3
2. Основные термины и определения.....	4
3. Условия стандарта.....	5
4. Критерии отбора заявок на получение гранта .....	6
5. Перечень затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, необходимых для восстановления, поддержания и (или) перемещения производства, и (или) обеспечение антитеррористической защищенности субъектов деятельности в сфере промышленности.....	6
6. Требования к заявителю .....	7
7. Процедура финансирования.....	8
8. Порядок подачи и регистрации заявок .....	9
9. Экспертиза заявок .....	10
10. Принятие решения о выдаче гранта.....	11
11. Приложение №1 .....	12
12. Приложение №2.....	13
13. Приложение №3.....	16
14. Приложение №4.....	17



## 1. Введение

1.1. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.12.2023 № 2190 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328» и от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки со стороны некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Курской области» (далее соответственно - Фонд, Стандарт) в форме грантов субъектам деятельности в сфере промышленности, пострадавшим в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов.

1.2. Финансирование заявок осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие заявки требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом;

- соответствие заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом;

1.3. Целью предоставления финансовой поддержки по настоящему Стандарту является предоставление финансовой поддержки в виде грантов на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, пострадавших в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов, на восстановление, поддержание и (или) перемещение производства, а также на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов деятельности в сфере промышленности на цели обеспечения антитеррористической защищенности субъектов деятельности в сфере промышленности.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета является Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Курской области (далее - Министерство).

Грант предоставляется из бюджета Курской области, источниками финансового обеспечения которого являются субсидия из федерального бюджета и средства бюджета Курской области, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидии Фонду на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Стандарта.

1.5. Средства субсидии, предоставляемые Фонду из бюджета Курской области, источником финансового обеспечения которой являются субсидия из федерального бюджета и средства бюджета Курской области, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Стандарта, должны быть использованы Фондом в полном



объеме до 1 декабря 2024 года.

1.6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период).

1.7. В целях проведения отбора субъектов деятельности в сфере промышленности Фонд обеспечивает размещение на своем сайте <https://frp46.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора в срок не позднее одного рабочего дня до дня начала приема заявок участников отбора, содержащее в т.ч.:

- дату начала приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 1-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- дату окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 3-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- сроки проведения отбора;

- паспорт программы мероприятий по восстановлению производства.

1.8. Проведение экспертизы заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом.

1.9. Настоящий стандарт вступает в силу с момента его утверждения Наблюдательным советом Фонда.

## 2. Основные термины и определения

**Грант** – финансирование, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии со Стандартом и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Курской области в рамках реализации мероприятий государственной программы Курской области «Развитие промышленности в Курской области и повышение ее конкурентоспособности» на выдачу грантов субъектам промышленности в целях финансового обеспечения и (или) возмещения части затрат на восстановление, поддержание и (или) перемещение производства, а также на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов деятельности в сфере промышленности на цели обеспечения антитеррористической защищенности субъектов деятельности в сфере промышленности.

**День** – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем Стандарте не указано иное.

**Заявитель** – субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший в Фонд заявку.

**Заявка** – комплект документов, представляемых заявителем в Фонд с целью получения гранта, требования к оформлению, которого установлены настоящим Стандартом.

**Паспорт программы мероприятий по восстановлению производства** – документ, включающей затраты субъектов деятельности в сфере промышленности,



необходимые для восстановления, поддержания и (или) перемещения производства, и (или) обеспечения антитеррористической защищенности, указанные в разделе 5 настоящего Стандарта, а также объем средств по данным затратам.

**Субъект деятельности в сфере промышленности** (промышленное предприятие, субъект промышленности) – субъект промышленной деятельности, зарегистрированный и осуществляющий деятельность на территории Курской области по основному виду экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, относящегося к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

**Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации** – совокупность видов экономической деятельности, относящаяся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.15.8, 20.59.2, 20.59.6).

**Сайт Фонда** – <https://frp46.ru/>.

**Наблюдательный совет** – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки.

Остальные понятия, используемые в настоящем Стандарте, применяются в значениях, определенных Федеральным законом «О промышленной политике в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **3. Условия Стандарта**

В соответствии со Стандартом производится финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов промышленности, пострадавших в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов, на восстановление, поддержание и (или) перемещение производства, а также на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, а также на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов промышленности на цели обеспечения антитеррористической защищенности субъектов деятельности в сфере промышленности.

3.1. В рамках стандарта осуществляется предоставление финансовой поддержки субъектам промышленности, соответствующим требованиям, указанным в разделе 6 настоящего Стандарта.

3.2. Предоставление гранта осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Фонда, предоставляющего субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего стандарта.

3.3. Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о предоставлении финансовой поддержки определяет сумму гранта, исходя из суммы заявки субъектов промышленности, но не более выделенных лимитов бюджетных обязательств.

3.4. Для получения гранта субъект промышленности представляет в Фонд заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Стандарту с



приложением комплекта документов согласно приложению № 2 к настоящему Стандарту.

3.5. Предоставление гранта осуществляется субъектам деятельности в сфере промышленности в соответствии с затратами, необходимыми для восстановления, поддержания и (или) перемещения производства, и (или) обеспечения антитеррористической защищенности субъектов деятельности в сфере промышленности, указанными в разделе 5 настоящего Стандарта.

3.6. Результатом предоставления гранта является выполнение получателем гранта мероприятий по восстановлению производства, предусмотренных в паспорте программы мероприятий по восстановлению производства, по состоянию на 1 декабря 2024 года.

#### **4. Критерии отбора заявок на получение гранта**

4.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

- соответствие заявки параметрам стандарта;
- соответствие заявителя требованиям стандарта.

4.2. Для оценки соответствия заявки параметрам стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- полнота комплекта документов в заявке, в соответствии с приложениями №№ 1-3 к настоящему Стандарту;
- соответствие расходов, произведенных (планируемых) за счет средств гранта Фонда, направлениям целевого использования средств, указанных в разделе 5 настоящего Стандарта;
- соответствие заявленных сумм параметрам Стандарта.

4.3. Для оценки соответствия заявителя требованиям стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие заявителя требованиям раздела 6 Стандарта;
- соответствие основного вида деятельности (кода ОКВЭД) заявителя сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- установление факта ущерба имущества субъекта промышленности в результате совершения обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов;
- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев заявителя. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации заявителя;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки заявителя.

**5. Перечень затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, необходимых для восстановления, поддержания и (или) перемещения производства, и (или) обеспечение антитеррористической защищенности**



## **субъектов деятельности в сфере промышленности**

5.1 Затраты на строительство, реконструкцию, капитальный и (или) текущий ремонт производственного здания, помещения, находящегося в собственности заявителя, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для строительства и (или) ремонта здания, помещения;

5.2 Затраты на аренду и (или) приобретение основных средств (нежилые помещения (здания, строения, объекты незавершенного строительства), машины и оборудование, транспортные средства, инвентарь производственный и хозяйственный, техоснастка);

5.3 Затраты на ремонт оборудования, техники, включая приобретение расходных материалов, запчастей для ремонта;

5.4 Затраты на монтаж и демонтаж оборудования, пусконаладочные работы;

5.5 Расходы на уплату основного долга и процентов по кредитам на пополнение оборотных средств, полученным не ранее 24 февраля 2022 г.;

5.6 Затраты на технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

5.7 Оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.8 Оплата транспортных расходов, расходов по доставке оборудования, техники, сырья и материалов;

5.9 Оплата приобретения сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

5.10 Затраты на обеспечение безопасности периметра территории предприятия, а также по воспрепятствованию неправомерному проникновению на объекты (территорию), используемые субъектом деятельности в сфере промышленности;

5.11 Затраты на обеспечение защиты объектов (территории), используемых субъектом деятельности в сфере промышленности от террористических атак, осуществляемых в том числе с использованием беспилотных летательных аппаратов.

## **6. Требования к заявителю**

6.1 Заявитель по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на получение гранта должен соответствовать следующим требованиям:

а) осуществление заявителем видов экономической деятельности, которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

б) заявитель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Курской области;

в) имуществу заявителя причинен ущерб в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов. Документарным подтверждением наличия ущерба имуществу в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов является выписка



из Протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Курской области о соответствии ситуации со взрывами взрывоопасных предметов в результате обстрелов условиям для оказания единовременной материальной и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Курской области, в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 31.05.2022 № 606-па.

г) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов;

д) отсутствие проведения в отношении заявителя - юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

е) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

ж) заявитель ранее не получал средства из федерального бюджета и бюджета Курской области на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Стандарта, в том числе в соответствии с правилами предоставления и распределения в 2023 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, на территориях которых введен средний уровень реагирования, на предоставление государственной поддержки субъектам предпринимательской деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в рамках государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (Постановление Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2023 года № 628, Постановление Правительства Курской области от 23 мая 2023 года № 568-пп), за исключением случаев, когда субъект деятельности в сфере промышленности повторно пострадал в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов;

з) заявитель должен подтвердить наличие у него на законных основаниях недвижимого имущества (земельных участков, помещения), предназначенного для ведения предпринимательской деятельности.



## **7. Процедура финансирования**

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем перечисления гранта на счет, указанный заявителем в договоре на предоставление Гранта.

7.2. Грант предоставляется в размере до 100 процентов затрат субъекта промышленности на цели, указанные в пункте 1.3 Стандарта, и в соответствии с перечнем затрат, указанных в разделе 5 настоящего Стандарта. Объем средств гранта по затратам, указанным в пунктах 5.1-5.9 настоящего Стандарта, не может превышать объем ущерба субъекту промышленности, указанный в отчете (копии отчета) об оценке ущерба, подготовленный оценщиком, соответствующим статье 4 Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Объем средств гранта по затратам, указанным в пунктах 5.10-5.11 настоящего Стандарта, не должен превышать 10 процентов от общего объема заявляемых затрат.

7.3. Выплата гранта производится не чаще, чем один раз в месяц. При это грант может быть выплачен единовременно, на весь объем заявляемых затрат.

7.4. Гранты предоставляются субъектам промышленности в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Курской области на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий государственной программы Курской области «Развитие промышленности в Курской области и повышение ее конкурентоспособности». В случае расходования средств в полном объеме прием заявок от заявителей прекращается до момента выделения дополнительного финансирования Фонду на цели, указанные в пункте 1.3 стандарта.

7.5. В случае, если суммарный объем заявок превышает объем средств Фонда на цели, указанные в пункте 1.3 стандарта, объем гранта для каждого субъекта промышленности рассчитывается пропорционально заявленным суммам.

## **8. Порядок подачи и регистрации заявок**

8.1. Заявка подается заявителем в Фонд на бумажном носителе и регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления.

8.2. Заявка включает заявление, по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Стандарту, и комплект документов, указанных в приложении № 2 к настоящему Стандарту.

8.3. Заявление, справки, выписки и иные документы (копии документов), составленные заявителем, должны быть заверены печатью заявителя (при наличии печати) и подписью руководителя. Документы, представляемые в составе заявки, должны быть прошиты и пронумерованы в последовательности, указанной в описи. В предоставленных в составе заявки документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства, содержащиеся в них сведения не должны допускать неоднозначного толкования. При предоставлении документов на иностранном языке должен быть приложен заверенный перевод.

8.4. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.



8.5. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Наблюдательным советом отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такой заявки.

## **9. Экспертиза заявок**

9.1. Срок экспертизы заявок не должен превышать 3 (три) календарных дня.

9.2. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения экспертизы и отбора заявок, запросы информации и документов осуществляются на бумажном носителе.

9.3. До момента начала прохождения экспертизы потенциальному заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки заявки.

Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки и предоставляемых документов.

9.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма компенсации, предоставляемой Фондом;
- информация о виде деятельности и производимой продукции заявителя.

9.5. В ходе экспертизы осуществляется:

- проверка полноты комплекта документов и их соответствия требованиям Стандарта;
- экспертиза заявки и заявителя.

9.6. До окончания проведения экспертизы заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

9.7. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию у заявителя.

9.8. По результатам экспертизы при условии соответствия заявки и заявителя требованиям стандарта Фонд готовит предложение по условиям предоставления финансовой поддержки в форме грантов и выносит на рассмотрение Наблюдательного совета.

9.9. В случае установления по результатам экспертизы несоответствия заявки и (или) заявителя требованиям стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения экспертизы, предложения по предоставлению финансовой поддержки на рассмотрение Наблюдательного совета не выносятся.

9.10. Отклонение заявки на этапе экспертизы не лишает заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки после устранения недостатков.



## **10. Принятие решения о выдаче гранта**

10.1. Наблюдательный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления гранта;
- об отказе в выдаче гранта.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления гранта, комментариями и рекомендациями.

10.2. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

- наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации.

10.3. Решение о предоставлении грантов, заключение договоров и перечисление денежных средств принимаются до полного исчерпания средств, предусмотренных на данные цели, в хронологическом порядке регистрации полного пакета документов начиная с заявки с наиболее ранними датой и временем регистрации полного пакета документов.

10.4 Заявитель и Фонд заключают договор о предоставлении гранта не позднее 10 (десяти) дней после принятия решения Наблюдательным советом фонда (подписания Протокола заседания Наблюдательного совета).

В случае если в течение 10 (десяти) дней с даты принятия решения Наблюдательным советом фонда (подписания Протокола заседания Наблюдательного совета) заявитель не подпишет договор и не представит подписанный со своей стороны экземпляр в Фонд, он считается уклонившимся от заключения договора, а решение о предоставлении гранта считается аннулированным.

Приложение № 1 к Стандарту Фонда  
 «Условия и порядок предоставления  
 финансовой поддержки в виде грантов на финансовое  
 обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов  
 деятельности в сфере промышленности, пострадавших в  
 результате обстрелов со стороны вооруженных  
 формирований Украины и террористических актов, на  
 восстановление, поддержание и (или) перемещение  
 производства, а также на финансовое обеспечение и (или)  
 возмещение затрат субъектов деятельности в сфере  
 промышленности на цели обеспечения  
 антитеррористической защищенности субъектов  
 деятельности в сфере промышленности»

### ЗАЯВЛЕНИЕ

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование заявителя	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес	
5.	Почтовый адрес (место нахождения)	
6.	Телефон	
7.	E-mail	
8.	Руководитель (Ф.И.О., телефон)	
9.	Основной ОКВЭД	
10.	Дата нанесения ущерба в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов	
11.	Дата проведения оценки ущерба	
12.	Объем ущерба в соответствии с оценкой, тыс. руб.	
13.	Сумма гранта, тыс. руб.	

\_\_\_\_\_ (должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)



Приложение № 2 к Стандарту Фонда  
«Условия и порядок предоставления  
финансовой поддержки в виде грантов на финансовое  
обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов  
деятельности в сфере промышленности, пострадавших в  
результате обстрелов со стороны вооруженных  
формирований Украины и террористических актов, на  
восстановление, поддержание и (или) перемещение  
производства, а также на финансовое обеспечение и (или)  
возмещение затрат субъектов деятельности в сфере  
промышленности на цели обеспечения  
антитеррористической защищенности субъектов  
деятельности в сфере промышленности»

**Перечень документов, представляемых в «Государственный фонд развития промышленности Курской области» (далее Фонд) в рамках представления заявки на получение грантов на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, пострадавших в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов, на восстановление, поддержание и (или) перемещение производства, а также на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов деятельности в сфере промышленности на цели обеспечения антитеррористической защищенности субъектов деятельности в сфере промышленности**

Документы и(или) копии документов, предоставляемые в Фонд заявителем, должны быть заверены уполномоченным лицом.

1. Расчет размера гранта по форме согласно приложению №3 к Стандарту;
2. Копия действующей редакции Устава со всеми изменениями на дату подачи заявки;
3. Копия свидетельства о регистрации Заявителя на территории Курской области;
4. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя;
5. Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки;
6. Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда);
7. Подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом заявителя справка о том, что он не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
8. Подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом заявителя



справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

9. Подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом заявителя справка о том, что он не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10. Заявитель ранее не получал средства из федерального бюджета и (или) бюджета субъекта Российской Федерации на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, в соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2023 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, на территориях которых введен средний уровень реагирования, на предоставление государственной поддержки субъектам предпринимательской деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», предусмотренными приложением № 43 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», за исключением случаев, когда субъект деятельности в сфере промышленности повторно пострадал в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины террористических актов;

11. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная в течение 30 календарных дней до даты подачи заявки на получение гранта;

12. Заверенные банком копии кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, заключенных между банком и заявителем не ранее 24 февраля 2022 на пополнение оборотных средств (при наличии);

13. Справка банка, содержащая, в том числе информацию о дате кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, о сумме кредита, о размере процентной ставки, действовавшей в период действия кредитного договора, целевого назначения кредита (при наличии документов, указанных в пункте 12 настоящего Приложения);

14. Справка банка о подтверждении соответствия использования кредитных средств направлениям целевого использования (при наличии документов, указанных в пункте 12 настоящего Приложения);

15. Справка банка о сумме уплаченного основного долга и уплаченных процентов по кредиту с указанием периода, ставки и суммы уплаченных процентов (при наличии документов, указанных в пункте 12 настоящего Приложения);

16. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов и основного долга по кредитному договору (при наличии документов, указанных в пункте 12 настоящего Приложения);



17. Заверенные копии договоров поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), счета-фактуры, накладные (при наличии) с платежными документами, подтверждающими оплату товаров или услуг (платежные поручения с отметкой банка об оплате по соответствующим договорам, кассовые чеки);

18. Заверенные копии актов приема-передачи продукции (выполненных работ, оказанных услуг);

19. Оборотно-сальдовые ведомости, карточки по счетам 01 «Основные средства», 08 «Вложения во внеоборотные активы», инвентарные карточки учета объекта основных средств Заявителя, подтверждающие постановку на учет основных средств;

20. Оборотно-сальдовые ведомости по счетам 10 «Материалы», 21 «Полуфабрикаты собственного производства», 41 «Товары», 43 «Готовая продукция», ведомости товарно-материальных ценностей (ТМЦ) Заявителя, подтверждающие отражение операций с материально-производственными запасами (сырьем, материалами, топливом, тарой, полуфабрикатами собственного производства, товаров, готовой продукцией и т.д.);

21. Заверенные копии платежных документов на оплату коммунальных услуг, услуг электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с отметкой банка об уплате указанных услуг.

22. Информационное письмо с указанием реквизитов расчетного счета в банке для перечисления грантов.

23. Заверенная Заявителем копия договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом, используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у Заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

24. Заверенная Заявителем копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на недвижимое имущество, используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит Заявителю на праве собственности);

25. Отчет (копия отчета) об оценке ущерба, подготовленный оценщиком, соответствующим статье 4 Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

26. Выписка из Протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Курской области о соответствии ситуации со взрывами взрывоопасных предметов в результате обстрелов условиям для оказания единовременной материальной и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Курской области, в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 31.05.2022 № 606-па.

Документы, указанные в пунктах 12-21, предоставляются при наличии соответствующих затрат в Расчете размера гранта, по форме согласно приложению № 3 к Стандарту.

Данные документы:

– при финансовом обеспечении затрат заявителя предоставляются 1 раз в месяц, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем. При этом, в составе

заявки такие документы не предоставляются, а предоставляются по факту расходования средств гранта;

– при возмещении затрат заявителя предоставляются непосредственно в составе заявки на получение гранта.

Приложение № 3 к Стандарту Фонда  
«Условия и порядок предоставления  
финансовой поддержки в виде грантов на финансовое  
обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов  
деятельности в сфере промышленности, пострадавших в  
результате обстрелов со стороны вооруженных  
формирований Украины и террористических актов, на  
восстановление, поддержание и (или) перемещение  
производства, а также на финансовое обеспечение и (или)  
возмещение затрат субъектов деятельности в сфере  
промышленности на цели обеспечения  
антитеррористической защищенности субъектов  
деятельности в сфере промышленности»

## РАСЧЕТ

суммы гранта \_\_\_\_\_  
(наименование промышленного предприятия, ИНН)

	Наименование затрат*	Сумма причиненного ущерба, тыс. рублей	Объем затрат, тыс. рублей*
1.			
2.			
...			
N			

\* – указываются затраты из числа перечисленных в разделе 5 Стандарта, фактически понесенные или планируемые.



Приложение № 4 к Стандарту Фонда  
«Условия и порядок предоставления  
финансовой поддержки в виде грантов на финансовое  
обеспечение и (или) возмещение затрат субъектов  
деятельности в сфере промышленности, пострадавших в  
результате обстрелов со стороны вооруженных  
формирований Украины и террористических актов, на  
восстановление, поддержание и (или) перемещение  
производства, а также на финансовое обеспечение и (или)  
возмещение затрат субъектов деятельности в сфере  
промышленности на цели обеспечения  
антитеррористической защищенности субъектов  
деятельности в сфере промышленности»

### Паспорт программы мероприятий по восстановлению производства

\_\_\_\_\_ (наименование промышленного предприятия)

	Наименование затрат*	Объем затрат, тыс. рублей*
1.		
2.		
...		
N		

\* – указываются затраты из числа перечисленных в разделе 5 Стандарта, фактически понесенные или планируемые.